

2020年度

愛知県立大学
大学院国際文化研究科

研究生(在外査証申請者)募集要項

問い合わせ先：

愛知県立大学 学務部学務課 国際文化研究科担当
〒480-1198 愛知県長久手市茨ヶ廻間 1522-3
電話 0561-76-8824(直通)
E-mail: gaigo-t@bur.aichi-pu.ac.jp

[出願書類請求方法]

上記問い合わせ先のメールアドレス宛に、請求してください。その際、メールの件名に「国際文化研究科 研究生出願書類請求」と記載し、メールの本文に「氏名、国籍、連絡先、希望する入学時期」を明記してください。

また、愛知県立大学学務課の窓口でも配布しています。

出願期間

前期：2019年12月17日(火)から12月25日(水)まで(土・日曜日は除く)

後期：2020年 6月17日(水)から 6月25日(木)まで(土・日曜日は除く)

※ 出願期間に間に合うようご請求ください。

※ ご記入いただいた住所・氏名は請求資料の送付のみに使用します。

1 出願資格

次の各号のいずれにも該当し、愛知県立大学大学院国際文化研究科（博士課程 前期・後期）において特別な課題について研究しようとする者。

- (1) 大学院（博士前期課程又は修士課程）を修了した者（2020年3月修了見込者を含む。）又はそれと同等以上の学力があると認められる者（※）
- (2) 指導教員から、研究生としての受入れの許可を得ている者

※大学院を修了した者と判断できない場合は、それと同等以上の学力があると認められるかどうかの資格審査を行います。

2 募集人員

若干名

3 研究期間

原則として1年以内とします。

ただし、申請により期間の延長又は短縮を許可することもあります。また、入学時期は、学年又は学期の始めとします。

4 出願手続

(1) 出願期間

前期：2019年12月17日（火）から12月25日（水）まで（土・日曜日は除く）

後期：2020年 6月17日（水）から 6月25日（木）まで（土・日曜日は除く）

(2) 書類の受付時間

午前9時から午後5時まで

(3) 出願方法

出願書類を、出願期間内に到着するよう郵送するか又は持参すること。

ただし、郵送の場合は、EMS（国際スピード郵便）など、日付指定で記録が残る方法をとること。

※出願書類に不備がある場合は受付できません。

※メール添付での提出は受付できません。

※提出された出願書類は返還しません。

(4) 書類の提出先

愛知県立大学学務部学務課 H棟1階

(5) 出願書類(注)

ア 研究生入学願書（様式1）

イ 研究計画書（様式2）

ウ 履歴書（様式3）

※出願前3か月以内に撮影した写真を貼付してください。

- エ 大学院の修了証明書又は修了見込証明書
※愛知県立大学大学院の修了者は不要。
- オ 大学院の成績証明書
※愛知県立大学大学院の修了者は不要。
- カ 卒業証書及び学位記の写し
- キ 勤務先所属長の承諾書（該当者のみ）
- ク パスポートの顔写真のページの写し
- ケ その他研究科長が必要と認める書類（該当者のみ）

注1：各種証明書等に記載された氏名と現在の氏名が異なる者は、戸籍抄本、住民票等改氏名したことが証明できる書類をあわせて提出してください。

注2：出願書類のうち外国語で発行される書類は日本語訳を合わせて提出してください。

5 入学検定料

(1)入学検定料（検定料は改定されることがあります。）

9,800円

別添の振込用紙で振り込み後、「入学検定料納付証明書」を研究生入学願書の「入学検定料納付証明書貼付欄」に貼付してください。

(2)振込期間

前期：2019年12月10日（火）から12月25日（水）まで（土・日曜日は除く）

後期：2020年 6月10日（水）から 6月25日（木）まで（土・日曜日は除く）

(3)振込方法

ア 入学検定料は、別紙「振込依頼書」を利用して振り込んでください。

イ 「振込依頼書」の「ご依頼人」欄に出願者の氏名・住所・電話番号を、また「振込金受取書」及び「入学検定料納付証明書」の「ご依頼人」「氏名」欄には出願者の氏名を黒のボールペンで正確に記入してください。

ウ 振込をしたときに、必ず「入学検定料納付証明書」の「出納済印」欄に金融機関の押印があることを確認してください。

エ 振込用紙は、機械処理するので、汚したり、曲げたりしないでください。

オ 振込手数料は、出願者本人の負担となります。

カ 納付された検定料は、還付しません。

(4)振込場所

全国の金融機関（普通銀行、信託銀行、商工組合中央金庫、信用金庫、信用組合、労働金庫、信用農業協同組合連合会、農業協同組合、信用漁業協同組合連合会及び漁業協同組合の各店舗）の窓口で、振り込みをしてください。

ATM（現金自動預払機）は、利用しないでください。なお、郵便局及びコンビニでは取り扱うことができません。

【注意】

海外からの送金の場合は、支払い証明書をメール添付にて送付してください。また、海外送金の場合には、入金確認までに日数を要するため、振込期間内に入金を確認できるよう、送金手続きを早めに行ってください。※送金手数料は、出願者本人の負担となります。

6 選考方法

書類選考及び面接によります。

7 選考結果の通知

郵送及びメールで通知します。

【発送日】 ※ 都合により日程が前後する場合があります。

前期： 2020年1月17日（金） 後期： 2020年7月17日（金）

8 入学手続(在留資格申請を含む)

詳細については、選考結果通知の際にお知らせします。

(1)入学手続期間(予定)

前期：2020年3月24日（火）から3月30日（月）（土・日曜日・祝日は除く）

後期：2020年9月 8日（火）から9月14日（月）（土・日曜日は除く）

受付時間は午前9時から午後5時までとなります。

※入学手続きは、原則本人が行ってください。やむを得ない事情により本人が来られない場合は、学務課に連絡したうえで、提出書類の写しをメール添付で送付し、後日、原本を学務課に持参してください。

※ 期間内に入学手続きを行わない場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(2)提出書類（用紙等は選考結果通知の際に送付します。）

- ① 入学料納付証明書 ② 誓約書・身元引受書
- ③ 研究生調査書（写真貼付） ④ 研究生証（写真貼付）
- ⑤ 在留資格が付記されたパスポート又は在留カードの写し

※書類提出時に確認するため、原本を持参してください。

9 入学料及び授業料

(1)入学料 84,600円

入学手続期間に納付してください。

(2) 授業料 29,700円 (月額)

3か月ごとに当該期間の当初の月の末日に3か月分(89,100円)を一括納付してください。

(3) その他

入学料及び授業料は改定されることがあります。

授業料の改定が行われた場合は改定時から新授業料が適用されます。

なお、納付された入学料及び授業料は返還しません。

10 研究報告

研究生は、研究期間終了時に、研究成果を指導教員に提出しなければなりません。

11 国際文化研究科授業の聴講

研究生は、指導教員及び授業担当教員の承諾を得て、研究上必要な範囲で国際文化研究科（博士課程 前期・後期）の授業（大学院生が履修登録している科目に限る）を聴講することができます。

12 大学院生に関する規程の準用

研究生については、特に定めのあるものを除き、大学院生に関する規程を準用します。